

PARTICIPANTES:

SETOR	Presentes	Observação/substituto
DAD	Cristiane Simão	Dispensada
DAE	Gabriela Ramos Gallicchio	
DCC	Luciano Silva	
DCM	Valéria Ostete Jannis Luchetta	
DEL	Jacyro Gramulia Junior	
DEN	Lucia S. F. de Camargo Azzi Collet	
DG	Alberto Akio Shiga	
DGP	Maria Cristina dos S. Ferreira	
DHU	Darlane Raifur Rossi	
DIT	Cláudia Miyuki Werhmuller	
DME	Giuliano Gozzi	
DPE	Francisco Yastami Nakamoto	
DSP	Antonio Gonçalves Pedroso	Dispensado
DTI	Rafael Ribas Logo	
GAB	Leylah Marques	Dispensada
VDG	Carmen Monteiro Fernandes	

PAUTA:

1. Informes das diretorias e departamentos;
 2. Revisão da Planilha de Força de Trabalho.
- 1) Informes das diretorias e departamentos;

DIRETOR GERAL

- ✓ **SEDICTEC** - A COS comunica que foi concluída a digitação referente à SEDICTEC. Caso ocorram divergências, deverão ser encaminhadas à COS para verificação.
- ✓ **CONICT** – O Congresso está em fase de avaliação dos trabalhos recebidos. A Vice-Diretora expôs que, segundo informações do Diretor de Pesquisa e Extensão, alguns docentes, mesmo com projetos de pesquisa e extensão em execução, não têm aceitado realizar avaliação dos trabalhos a eles enviados. O Diretor Geral pediu que os(as) docentes sejam chamados a colaborar, considerando-se, inclusive, que essa atribuição consta do Edital de seleção dos projetos. Alertou que, caso a DPE informe a reação nominal dos(as) docentes que, injustificadamente, deixaram de realizar as avaliações, deverão ser solicitados a justificarem essa negativa;
- ✓ **REVISTA SIBERGIA** – A Revista, que esteve sob coordenação da Reitoria, está sendo reeditada pelo Câmpus, sob responsabilidade da Vice-Diretora e da Professora Adriana Marques, da DCC. No momento, as submissões estão suspensas para que possam ser analisados e encaminhados os artigos represados, da ordem de 120, assim como ser verificada a titularidade dos avaliadores constantes na página da Revista, uma vez que foram constatados avaliadores cadastrados sem a devida titularidade. A previsão é que, após avaliação dos artigos represados, sejam publicados dois números temáticos da Revista e após ela deve entrar no fluxo regular de publicação de dois números anuais. Tendo em vista o volume de trabalho foi solicitado que os departamentos possam indicar docentes interessados(as) em colaborarem com a Revista.
- ✓ **GUARDA CIVIL METROPOLITANA/CONSEG** – Graças às tratativas junto à Guarda Civil Metropolitana, com vistas a melhoria da segurança no entorno do Câmpus, a corporação tem designado viaturas para plantões no Câmpus e suas proximidades. Existe, ainda, a possibilidade de que seja instalada uma base da GCM próxima ao Câmpus. O Diretor perguntou aos presentes sobre a importância do Câmpus ter representação no Conselho Municipal de Segurança, recebendo do Diretor do DCC orientação sobre a importância dessa participação, que considerou não se tratar de uma ação que exige muita disponibilidade de tempo, posto as reuniões ocorrerem bimestralmente.
- ✓ **REFORMULAÇÃO CURRICULAR** – Na reunião do CONCAM a ser realizada no dia 26, próximo, os(as) coordenadores(as) de curso/presidentes das CEICs_Colegiados dos cursos que serão submetidos ao

IFSP/SPO

Conselho deverão apresentar, resumidamente, o PPC, seguindo algumas questões que a eles(as) foram enviadas. A reunião será online e os(as) diretores(as) estão convidados(as).

- ✓ **FÉRIAS DOS(AS) DIRETORES(AS) DE DEPARTAMENTO** – Foi indicada a necessidade de rediscussão da exigência de manter diretores(as) substitutos(as) nos departamentos nos períodos de férias. A posição da Direção Geral é de que a não permanência de substitutos pode causar problemas referentes aos estágios que surgem nesses períodos.
- ✓ **PROBLEMAS DE RACISMO E DESRESPEITO** – Nas últimas semanas foi registrado um caso de racismo praticado por alunos contra docentes e um caso de desrespeito praticado por três alunos contra uma funcionária da limpeza. Os casos estão sendo encaminhados de acordo com o que prevê o Regime Disciplinar Docente (RDD), ou seja, estão sendo constituídas comissões que deverão averiguar as ocorrências e indicar as penalidades cabíveis, considerando-se que o RDD indica, para esses casos, a possibilidade de cancelamento compulsório de matrícula, para discentes maiores, e emissão de guia de transferência para menores.

DIRETORA ADJUNTA DE ENSINO – DAE

- ✓ **CALENDRÁRIOS 2023** – Os calendários deverão ser concluídos até o final da presente semana. As atividades acadêmicas do ano de 2023 devem ser iniciadas em 01/02/2023 e as aulas em 12/02/2023, excetuando-se os ingressantes nos cursos superiores, via SISU, que terão calendário especial, considerando-se que a primeira chamada do SISU está prevista somente para o dia 08/03/2023. A Diretora de Ensino expôs a necessidade de discutir com os(as) professores(as) formas de trabalhar um semestre condensado.

Em decorrência da necessidade de diversas ações de manutenção na rede elétrica e hidráulica não haverá atividades no Câmpus na semana de 02 a 07 de janeiro de 2023.

Foram incorporadas aos calendários as ações indicadas pelo NEABI, que terão início no período de Planejamento e Acolhimento.

O Curso de Férias previsto para o PROFMAT terá início em 09 de fevereiro de 2023.

- ✓ **PROCESSO SELETIVO DOS CURSOS TÉCNICOS** – O processo de seleção para os cursos modulares terá a prova realizada em 11/12/2022, data em que estava prevista a aplicação da prova para os cursos regulares. Entretanto, na última sexta feira o Centro Paula Souza divulgou informação de que a prova para as ETECs será realizada na mesma data. A PRE está buscando uma solução para essa situação.
- ✓ **IDENTIFICAÇÃO ESTUDANTIL** – As carteiras de identificação dos(as) estudantes está em fase de finalização, devendo ser entregues a partir da próxima semana.

DIRETORA DE GESTÃO DE PESSOAS - DGP

- ✓ **PONTO DOCENTE** – O início de exigência de registro eletrônico de ponto pelos(as) docentes foi prorrogado para o mês de março de 2023, devendo as folhas de ponto serem reformuladas e encaminhadas assim que for definido o horário para o primeiro semestre de 2023.
- ✓ **PROCESSO SELETIVO DOCENTE** – Está sendo organizado processo seletivo simplificado para contratação de professores(as) substitutos(as) para o primeiro semestre de 2023. Os departamentos deverão realizar os encaminhamentos devidos à DGP.

DIRETORA DE ENSINO - DEN

- ✓ **REVISÃO DA PLANILHA DE FORÇA DE TRABALHO** – Os(as) Diretores(as) de Departamento fizeram a conferência e correções referentes à planilha de Força de Trabalho referente ao primeiro semestre de 2023. Foi acertado que o fechamento dessa planilha, em casos de divergências não resolvidas na reunião, deverá ser feito, por departamento, junto à Professora Lúcia Collet.



Carmen Monteiro Fernandes
Relatora