

## PARTICIPANTES:

| SETOR | Presentes                          | Observação/substituto |
|-------|------------------------------------|-----------------------|
| DG    | Alberto Akio Shiga                 | ok                    |
| DSP   | Antonio Gonçalves Pedroso          | Ok                    |
| GAB   | Camila de Souza Costa              | Ok                    |
| VDG   | Carmen Monteiro Fernandes          | Ok                    |
| DAD   | Cristiane Simão                    | Férias                |
| COS   | Cristine Gleria Vecchi             | Ok                    |
| DPE   | Francisco Yastami Nakamoto         | Ok                    |
| DAE   | Gabriela Ramos Gallicchio          | Ok                    |
| DEN   | Lucia S. F. de Camargo Azzi Collet | Ok                    |
| DGP   | Maria Cristina dos S. Ferreira     | Ok                    |
| DTI   | Rafael Ribas Logo                  | ok                    |
| DAA   | Simone Mendes Delphino             | ok                    |
| NAPNE | Tathiane Cecilia Eneas de Arruda   | ok                    |

## TRATATIVAS/DECISÕES

**1) PONTO DOCENTE E PORTARIA NORMATIVA Nº 82/2023 - RET/IFSP, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023**

- ✓ VDG encaminhará minuta de portaria que regulamentará o ponto eletrônico e PGD docente no Câmpus SPO, para discussão na próxima reunião do COLDIC
- ✓ VDG encaminhará minuta de portaria para retificar a normativa SPO sobre PGD dos TAES, considerando a seguinte disposição da Portaria NORMATIVA Nº 82/2023 - RET/IFSP, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023  
Art. 25. O Art. 17 da Portaria Norma9va nº 46/2022 – RET/IFSP, de 25 de abril de 2022 passa a vigorar com a seguinte redação: “Art. 17 Todos os par9cipantes do teletrabalho, independente do regime de execução, estão dispensados do registro de frequência.”

**2) REDIR/COLDIR**

Deverão participar os(as) diretores(as) sistêmicos(as) e, dependendo da disponibilidade, Coordenadora da COS nos dias 01 e 02 de março, próximos, no Câmpus Cubatão.  
Caberá à DAD a reserva do veículo oficial.

**3) ALIMENTAÇÃO ESTUDANTIL** – Haverá reunião com o Reitor e DAEST no próximo dia 28, às 11h45. Deverão participar VDG, DSP, DAE, DAD. Antonio Pedroso verificará se a Reitoria quer ou não a presença das entidades estudantis.**4) PAUTA COLDIC**

Informes da Direção Geral e demais diretorias/departamentos - 10h30 às 11h30

Gabinete: Novo fluxo - 11h30 às 11h50

PGD Docente - 11h50 às 13h.

Anexar PORTARIA NORMATIVA Nº 82/2023 - RET/IFSP, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2023)

Convocar todos os membros.

**5) CAIXINHA**

- ✓ Ficará na responsabilidade da VDG e DAE, com conta no SICOOB
- ✓ Devem ser encaminhados à VDG os gastos que cada um tenha feito em favor do Câmpus para levantamento dos débitos
- ✓ Na próxima reunião do COLDIC será comunicada a necessidade de retornarem as contribuições.



Carmen Monteiro Fernandes  
Relatora