

PARTICIPANTES:

SETOR	Presentes	Observação/substituto
DG	Alberto Akio Shiga	
DSP	Antonio Gonçalves Pedroso	
VDG	Carmen Monteiro Fernandes	
DIT	Cláudia Miyuki Werhmuller	
DAD	Cristiane Simão	
COS	Cristine Gleria Vecchi	
DHU	Dariane Raifur Rossi	
DPE	Francisco Yastami Nakamoto	
DAE	Gabriela Ramos Gallicchio	
DME	Giuliano Gozzi	
DEL	Jacyro Gramulia Junior	
GAB	Camila de Souza Costa	
DEN	Lucia S. F. de Camargo Azzi Collet	
DCC	Luciano Silva	
DGP	Maria Cristina dos S. Ferreira	
DTI	Rafael Ribas Logo	
NAPNE	Tathiane Cecilia Eneas de Arruda	Ausência justificada
DCM	Valéria Ostete Jannis Luchetta	

PAUTA:

- 1) Informes da Direção Geral e demais diretorias/departamentos - 10h30 às 11h;
- 2) Portaria de Atribuição de Aulas e Reunião dos Coordenadores DEN - 11h às 11h20;
- 3) Visitas Técnicas e Bolsas – DPE – 11h20 às 11h50
- 4) PGD e ponto – DGP – 11h50 às 12h20;
- 5) Fluxo de processos disciplinares – DHU - 12h20 às 12h40
- 6) Distribuição dos técnicos-Administrativos nos departamentos – DHU – 12h40 às 13h.

1) Informes da Direção Geral e demais diretorias/departamentos

DCM – Professora Bruna Cavalin está afastada por motivos de saúde. Algumas turmas estarão sem aulas de Física até que se efetive a substituição. Por ordem do Diretor Geral deverá ser verificada, pela DGP, a possibilidade de aproveitamento de fila de outros câmpus.

DHU – Professora Marlene das Neves Guarienti está afastada por 90 dias. Perícia para confirmar o afastamento está prevista para a próxima quarta-feira. Algumas turmas estão tendo aulas em conjunto (A e B), porém ainda haverá turma sem aula.

DIT – Solicita, a pedido dos docentes do departamento, alteração nas normas atuais que tratam do aproveitamento das atividades dos alunos para cômputo de estágio. DEN informou que o tema está na pauta do encontro dos Diretores de Ensino do IFSP que ocorrerá na quarta e quinta-feira no Câmpus Barretos. DPE informou que deve ser publicada pela Reitoria, ainda no mês de março, nova regulamentação que simplificará a atividade no âmbito do IFSP. Por ordem do Diretor Geral não deverão ser iniciadas atividades dessa natureza até que as novas normas estejam vigentes. Porém, o aproveitamento no ensino superior continua sendo possível.

DEN – Haverá reunião com coordenadores de curso e representantes de subáreas, sendo no dia 14/03 com os do segmento dos cursos técnicos e 21/03 dos superiores. Diretores(as) dos departamentos estão convidados(as).

DG – No período de 07 a 09 de março o CAT (Centro de Apoio ao Trabalho) manterá uma unidade móvel no estacionamento da Portaria A, com a finalidade de oferecido aos moradores do bairro e alunos os serviços de intermediação de mão de obra, emissão da Carteira de Trabalho, inscrição em cursos de capacitação profissional, habilitação ao Seguro Desemprego, entre outros.

DG - No mês de março serão realizadas, em parceria com a Reitoria, diversas atividades em comemoração ao Dia Internacional da Mulher. A programação será publicada na página da Escola.

IFSP/SPO

DG – Agradecimento pelas contribuições recebidas em favor dos desabrigados no Litoral Norte de São Paulo.

DG – Reitera informação sobre a dedetização que ocorrerá no dia 11, próximo, e a necessidade de que as chaves de ambientes fechados, que não possam ser abertos por servidor(a) do setor, sejam deixadas com a DAD.

DHU – Não esquecer, na dedetização, do Ateliê de Artes.

DHU - Importante comunicar com antecedência suspensão de aulas. Na última quinta-feira docentes vieram ao Câmpus para aulas finais do período noturno sem que tivessem sido avisados da suspensão, mesmo o problema com a água já ter ocorrido no período da tarde.

2) Portaria de Atribuição de Aulas e Reunião dos Coordenadores

DEN – A construção da Portaria de Atribuição de Aulas foi antecipada para que a decisão sobre oferta de disciplinas seja concluída anteriormente às férias da Diretora do Departamento, ou seja, até 04 de abril.

O prazo de 14/05 para entrega dos PITs está vinculado à determinação de que sejam encaminhadas 30 dias antes das férias docentes.

Com a implantação do PGD docente será necessário aprovar os PITs para que o (a) docente se mantenha em PGD.

Foi respondida de forma positiva a solicitação do DHU sobre os acertos referentes ao Curso de Formação em EAD.

Propostas que não firmam as definições que estão vinculadas a prazos determinados poderão ser encaminhadas à DEN, exclusivamente pelos(as) diretores(as) de departamento, até a data limite de 13 de março.

3) Visitas Técnicas e Bolsas

DPE – Decisão da CAPES de aumentar para 700 reais as bolsas de pesquisa é extensível às demais modalidades de bolsas. Reitoria regulamentou a possibilidade de, além de 20 horas semanais, serem oferecidas bolsas de 15 horas com valor de 525 reais.

DEFINIÇÕES NO COLDIC CONSIDERADO O ORÇAMENTO 2023:

Não serem ofertadas bolsas com 15 horas, mantendo todas com 20 horas e número menor;

As bolsas serão ofertadas de abril a novembro;

Os departamentos terão, cada um, o total de 6 bolsas de ensino;

A Direção Geral ficará com 10 bolsas referentes aos projetos de acesso à internet pelos alunos na biblioteca, visitas monitoradas ao Câmpus, manutenção e desenvolvimento de sistema informatizado de apoio aos eventos.

Serão ofertadas 32 bolsas aos projetos de pesquisa e extensão, vinculadas aos editais.

Recomenda-se que os(as) docentes busquem outras formas de financiamento para projetos de pesquisa e extensão, tais como FAPESP, FINEP, etc.

Havendo aporte de recursos orçamentários a situação referente ao número de bolsas será revista.



Carmen Monteiro Fernandes
Relatora