

MEMÓRIA DE REUNIÃO N.º 11/2023 - VDG-SPO/DRG/SPO/IFSP

9 de novembro de 2023

REUNIÃO	
Assunto	REUNIÃO DO COLDIC - SPO
Data/Hora	06/11/2023 - 14h
Pauta:	<p><b>DRG:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ensalamento – DAE – das 14h às 14:20h;</li><li>2. Informes da Diretoria-Geral e demais diretorias/departamentos – das 14:20h às 14:40h;</li><li>3. Esclarecimentos sobre orçamento – DAD – das 15:40h às 16h;</li><li>4. Natal dos terceirizados - das 14:40h às 15h;</li><li>5. Sugestões para acolhimento e planejamento 2024_1 – das 15h às 15:20h;</li><li>6. Plantão janeiro/2024 – das 15:20h às 15:40h;</li></ol>
Participantes	<p>Amari Goulart - DCM, Camila Collpy Gonzalez Fernandez - DIT, Carmen Monteiro Fernandes - VDG, Cristiane Simão - DAD, Dariane Raifur Rossi - DHU, Gabriela Galicchio - DAE, Giuliano Gozzi - DME, Jacyro Gramulia Junior - DEL, Luciano Luis Ribeiro da Silva - DCC, Maisa Aparecida Benícia Avila - DGP, Maria Cristina dos Santos Ferreira - DGP, Michele Rubiani da Rocha Laranja - DHU, Nelson Pinto da Mota - DAE/CTU, Rafael Ribas Lobo - DTI, Rogerio Ferreira da Fonseca - DCM, Ruthe Sales Carneiro - DSP,</p> <p><b>Ausência Justificada:</b> Alberto Akio Shiga - DRG, Alexandre Ventieri - DEL, Antonio Gonçalves Pedroso - DSP, Camila de Souza Costa - GAB, Cláudia M. Werhmuller - DIT, Francisco Y. Nakamoto - DPE, Tathiane Cecilia Eneas de Arruda - NAPNE, Valéria O. J.Luchetta - DCM</p>

**ASSUNTOS**

TEMAS	OBSERVAÇÕES E PROPOSTAS
ENSALAMENTO - DAE/CTU	<p>ENSALAMENTO - Coordenador da CTU fez um histórico sobre o desenvolvimento do atual processo de ensalamento, destacando a sua importância para o funcionamento das aulas. Agradeceu o apoio já recebido e pediu que a colaboração seja mantida.</p> <p>Foi feita solicitação especial para a compreensão de situações que exigem a troca de salas, em geral, decorrentes da matrícula de alunos(as) PNE, que não conseguem subir as rampas.</p> <p>Foi indicada ainda que os(as) docentes não devem ocupar salas que não estão previstas no ensalamento, uma vez que essa situação tem trazido constrangimentos.</p> <p>Foi destacado que se todas as salas possuísssem projetores instalados os atritos poderiam deixar de ocorrer.</p> <p>Particularidades a serem respeitadas no ensalamento devem ser encaminhadas à CTU ao final do processo de atribuição de aulas.</p>
EXONERAÇÃO DOS CARGOS E FUNÇÕES - DGP	<p>DGP - Informou que, a pedido da Direção Geral, informa que a saída do cargo, em especial do CD pode trazer transtornos relativos a valores de antecipação de férias e de 13º salário. Sugere que os(as) diretores que estão deixando os cargos, e que terão férias em janeiro, reflitam sobre a possibilidade de abrirem mão dessas antecipações.</p> <p>Embora no caso de FG e FCC essa situação possa se repetir, o impacto no salário é pequeno.</p> <p>Os pedidos de alteração, via SouGov, devem ser feitos nessa semana.</p>
ORÇAMENTO - DAD	<p>Foram apresentados dados de execução orçamentária anual que contrariam as informações prestadas pela Reitoria na Ação Reitoria Presente.</p> <p>A Diretoria de Administração deverá encaminhar uma planilha didática, em nível macro, mostrando como ocorreu, de fato, a execução orçamentária.</p>
NATAL DOS TERCEIRIZADOS - VDG	<p>Solicitado apoio na divulgação da arrecadação para a realização do Natal dos Terceirizados.</p> <p>Para contribuições que não sejam por meio de pix, deverão ser contatados Carmen ou Jairo na VDG e/ou Letícia no gabinete da Reitoria.</p> <p>O material da campanha será enviado pelo comunicador SUAP.</p>
SOLICITAÇÃO DE PAUTA - DHU	<p>Foi solicitada, pela Direção do DHU, a inclusão de pauta referente aos Projetos de Ensino e Extensão.</p> <p>VDG esclareceu que as solicitações de pauta devem ser realizadas por meio de formulário cujo link se encontra na descrição do grupo de WhatsApp do COLDIC.</p>

DME - PRAZO DAS PITs	<p>Foi solicitado que o prazo para o encaminhamento das PITs seja prorrogado.</p> <p>DAE confirmou a prorrogação, uma vez que já foi dilatado o prazo para a subárea de Química, em função do falecimento do docente.</p> <p>DAE fará um comunicado com os novos prazos, a saber:</p> <p>11/11 - prazo para conclusão do processo de atribuição de aulas e inclusão dos dados no Moodle;</p> <p>14/11 - prazo para divulgação, pelos coordenadores de curso, dos horários e prazo para submissão das PITs às CAADs.</p>
-------------------------	---

Documento assinado eletronicamente por:

- **Carmen Monteiro Fernandes, DIRETOR(A) - CD3 - VDG-SPO**, em 09/11/2023 17:20:10.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 07/11/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 644493

Código de Autenticação: 2273c69aea



MEMÓRIA DE REUNIÃO N.º 11/2023 - VDG-SPO/DRG/SPO/IFSP