

MEMÓRIA DE REUNIÃO N.º 19/2024 - VDG-SPO/DRG/SPO/IFSP

6 de agosto de 2024

REUNIÃO	
Assunto	REUNIÃO DO COLDIC - SPO
Data/Hora	17/06/2024 - 14h - Sala da Direção Geral
Pauta:	1. Comunicados do Diretor Geral e demais diretorias, setores e departamentos
Participantes	<p>Alberto Akio Shiga – DG, Alexandre Ventieri - DEL, Antonio Gonçalves Pedrosa - DSP, Camila Collpy Gonzalez Fernandez - DIT, Carmen Monteiro Fernandes - VDG, Cristine Gleria Vecchi - COS, Francisco Yastami Nakamoto - DPE, Gabriela Ramos Gallicchio - DAE, Giuliano Gozzi - DME, Lucia S. F. de C. Azzi Collet - DEN, Maria Cristina dos Santos Ferreira – DGP, Maurício Caldeira Silva - DAD - (em exercício), Michelle Rubiane da Rocha Laranja - DHU, Rafael Ribas Logo – DTI, Rogério Ferreira da Fonseca - DCM, Simone Mendes Delphino - DAA, Tatiana Regina da Silva Simão – DCC.</p> <p>Ausências justificadas: Camila Souza Costa - GAB, Cristiane Simão - DAD, Tathiane Cecilia Eneas de Arruda - NAPNE.</p>

MEMÓRIA DOS TEMAS/DELIBERAÇÕES

DEN - DISCIPLINA DE LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO - Licenciatura em Matemática - Será ministrada em laboratório cedido pelo DME. Pede à DTI que verifique a situação dos softwares necessários.

DAE - PROCESSO SELETIVO - Processo seletivo para ingresso no segundo semestre de 2024, nos cursos modulares, teve uma procura superior à usual, porém com alto percentual de ausência e presença de muitos treineiros. Foi solicitado à Reitoria que o sistema de ingresso possa indicar a situação de treineiro, considerando que, caso fossem somente os candidatos não treineiros não haveria necessidade de provas.

COS - Pretende realizar levantamento sobre o motivo da não realização das provas por candidatos que efetuaram o pagamento e confirmaram inscrição no processo seletivo.

DG - DOAÇÃO DE COMPUTADORES - Foi feita, pela Campus Itapetininga, uma doação de computadores para o Campus SPO. São máquinas usadas que poderão ser aproveitadas para algumas finalidades, como instalação em salas de aula para uso com os retroprojetores. A DTI vai avaliar a possibilidade de utilização.

VDG - CPA - Com o afastamento, por motivo de saúde, do Presidente da CPA foi indicada sua substituição pela Professora Valéria Ostete Jannis Luchetta, do DME. Assim que a docente responder à solicitação, sendo positiva, serão feitos os trâmites para substituição.

DPE - CONPOG - A 7ª Edição do CONPOG será realizada no Campus São Paulo entre os dias 20 a 22 de junho de 2024. Foram emitidos os convites para que servidores possam participar como mediadores e/ou avaliadores. Foram aprovados oitenta e cinco trabalhos dos cento e vinte apresentados, sendo que existem três ainda em análise. A abertura será na próxima sexta-feira, às 14h, na sala do CONSUP. Ocorrerá, também na Sala do CONSUP, reunião com os coordenadores de Pós-Graduação. As apresentações serão presenciais e ocorrerão no sábado de manhã.

DPE - EICPOG - O IX Encontro de Iniciação Científica e Pós-graduação do Instituto Federal de São Paulo - Campus São Paulo (EICPOG) ocorrerá de 23 a 27 de setembro de 2024, durante a 16ª edição da Semana de Educação, Ciência e Tecnologia do Campus São Paulo (Sedcitech). Podem participar estudantes que estejam realizando pesquisa acadêmica em um programa de iniciação científica (IC) ou alunos de pós-graduação. As submissões devem ser feitas no período de 18/06 a 25/07/2024. Reiterada a informação de que a participação de empresas, com qualquer tipo de patrocínio/divulgação deve ser feito via edital de chamamento público que está aberto, em regime de fluxo contínuo. Acesso pelo link <https://spo.ifsp.edu.br/destaques/3782-chamada-p%C3%BAblica-apoio-a-eventos-no-campus-s%C3%A3o-paulo>

DPE - COMISSÃO SEDICTEC - Departamentos devem indicar o representante que ficará responsável pela organização da SEDICTEC-2024.

DCC - Em função da greve, a comunicação com docentes está sendo feita exclusivamente por e-mail, não ocorrendo convocações.

DGP - PROCESSO SELETIVO - O processo seletivo para contratação de docentes substitutos foi prorrogado até 19/07/2024. Esse prazo deverá fazer com que a contratação seja retardada.

DGP - DESCONTO DO AUXÍLIO TRANSPORTE 2023 - Está sendo realizado o desconto referente ao auxílio transporte 2023, para dias em que não ocorreram atividades antes previstas, tais como liberação de trabalho presencial por motivo de falta de energia, etc. Se houver divergência entre o desconto e a ocorrência, ou seja, casos em que o(a) servidor(a) tenha trabalhado, mesmo tendo ocorrido a dispensa, a situação deve ser encaminhada à DGP.

DSP - REUNIÃO COM PAIS DOS QUARTOS ANOS - A reunião de pais/responsáveis dos(as) estudantes dos quartos anos, para informações sobre a greve e reposição contou com 30 presentes e 110 participantes pelo youtube. Houve a indicação pela DSP de que há compromisso de prioridade com a reposição de aulas nessas turmas, com os prazos condicionados ao final da greve.

DSP - ENEM/2024 - Houve solicitação de uso do prédio para aplicação do ENEM 2024, o que deve ocorrer nos dias 03 e 10/11/2024.

DAE - OCORRÊNCIAS DISCIPLINARES - Mesmo com menor número de estudantes no Campus, em função da greve, a DAE tem sido chamada para atender recorrentes casos de indisciplina, com

estudantes apresentando comportamento agressivo. Pede apoio de todos(as) servidores(as) para que chamem a atenção de estudantes que estejam com comportamento fora das normas do IFSP, posto que não há pessoal suficiente na CTU para acompanhar o Campus todo, durante os três períodos. Registrou que foi observada presença de não estudante do Campus.

VDG - Informação de que houve, recentemente, entrada e permanência no Campus de uma pessoa não autorizada.

DCM - Informação de liberação de entrada, sem o devido registro.

DEL - Propõe que seja estudada a instalação de catracas com reconhecimento facial.

DAA - Expôs que as normas para entrada e permanência no Campus não foram alteradas e que será dada orientação ao serviço de vigilância no sentido de que elas sejam cumpridas. Quanto à instalação de catracas há necessidade de uma estrutura, prevista no projeto das novas portarias.

DAA - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO - Foram trocadas as tubulações das caixas d'água, que se encontravam completamente enferrujadas. Falta completar a parte de combate a incêndios.

DAA - SALA SEGURA - Foram feitas diversas tratativas no sentido de dispor de um espaço para instalação de uma sala de desenho para o DCC, permitindo o acesso de aluna com dificuldade de locomoção. Para que fosse liberada uma sala junto ao Serviço de Saúde, está sendo cedida, temporariamente, para a Reitoria uma sala contígua ao SP1. Essa sala, futuramente, abrigará os servidores de rede do Campus, garantindo maior segurança e estabilidade a esses equipamentos. A realização dos trabalhos de adaptação estão sendo concluídos e deverá ser feita a mudança.

DAA - VISITAS TÉCNICAS - Os departamentos devem indicar o(a) responsável pela indicação das visitas técnicas para o segundo semestre de 2024, com os(as) quais será compartilhada a planilha para ser preenchida.

VDG/DEN - REPOSIÇÃO DA GREVE - Com a finalização do semestre letivo dos cursos técnicos em 12 de junho e a indicação de possibilidade de finalização da greve, deverão ser feitos estudos sobre as possibilidades de reposição. Não há, até o momento, nenhuma proposta formalizada.

DCM/DEL - As propostas deverão ser construídas, junto ao Comando de Greve, após a assinatura do acordo pós-greve.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Carmen Monteiro Fernandes, DIRETOR(A)** - CD3 - VDG-SPO, em 06/08/2024 16:46:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/06/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 759979

Código de Autenticação: 1f721bf06b

