

Rematrícula 2021.2 – Cursos Técnicos Concomitantes e Subsequentes

A Coordenadoria dos Cursos Técnicos do IFSP Câmpus São Paulo informa que a **Rematrícula** para o 2º Semestre de 2.021 dos **Cursos Técnicos Concomitantes e Subsequentes** será realizada no período de **24 a 30 de Agosto de 2021**, de acordo com o Calendário Acadêmico e a Organização Didática.

Rematrícula é a renovação do vínculo do estudante com o IFSP que ocorre a cada semestre letivo para os cursos semestrais e a cada ano para os cursos anuais, em datas previstas no Calendário Acadêmico.

Avisos importantes:

- A Rematrícula será feita **exclusivamente** pela Plataforma SUAP (<https://suap.ifsp.edu.br>), no período de 24 a 30 de Agosto de 2021. Não serão aceitos pedidos de rematrícula via e-mail;
- A **rematrícula é obrigatória** para todos os estudantes para cada período letivo, inclusive para os que estão em cumprimento de estágio;
- Os **estudantes com matrículas trancadas deverão efetuar rematrícula** e, se for o caso, novo trancamento;
- A rematrícula dos estudantes menores de dezoito será assinada pelos pais ou responsáveis legais;
- O estudante que não efetuar a rematrícula dentro do prazo, terá até 20 (vinte) dias corridos para justificar o fato e regularizar a situação junto à Secretaria dos Cursos Técnicos, via Requerimento online, no SUAP. Caso não o faça, poderá ser considerado desistente e perder a vaga;
- Ao final do processo de rematrícula, será gerado um **comprovante de solicitação de rematrícula**;
- O aluno do Modular pode se matricular em até 3 DPs junto com o módulo subsequente, caso tenha sido aprovado parcialmente. A matrícula em DP também será feita On-line via SUAP, juntamente com a rematrícula;
- O aluno do Modular que já concluiu todas as disciplinas deve fazer a **Matrícula de Vínculo Institucional**, estando ou não em estágio;

- O aluno que tem DP **não** deve fazer matrícula de vínculo, esta é somente para alunos que já concluíram as disciplinas do curso;

ATENÇÃO!

Caso a solicitação de rematrícula via Suap não apareça para você, verifique se você se enquadra em um dos seguintes cenários:

- Alunos que estejam com a matrícula “em aberto” no semestre anterior devem solicitar a **reativação de matrícula**, apresentando justificativa, via requerimento online no SUAP, no mesmo período da Rematrícula Online, para posteriormente requerer a matrícula.
- Alunos que ultrapassaram o prazo máximo para a conclusão do curso devem solicitar a **prorrogação de prazo**, via requerimento online, no SUAP, **no mesmo período da Rematrícula Online**, para posteriormente requerer a matrícula.

Orientações para Rematrícula:

Para alunos menores de 18 anos: a Rematrícula On-line é realizada diretamente pelo SUAP, com a necessidade de imprimir o Termo de Ciência e Autorização de Rematrícula On-line (em anexo ao final nesta mensagem), a ser assinado pelo responsável legal (pai, mãe ou terceiros com documento oficial de responsabilidade sobre o menor). Após assinatura, digitalizar e enviar o documento via SUAP (Requerimento Online → Envio de Documento).

Para alunos maiores de 18 anos: Rematrícula On-line diretamente pelo SUAP sem necessidade de preenchimento de Termo por responsáveis.

MUDANÇA DE TURNO

Para solicitar mudança de turno, o aluno maior de idade ou o responsável (pelo aluno menor de 18 anos) deverá enviar Requerimento via SUAP, anexando documentação que comprove o motivo da mudança de turno. Os motivos de mudança de turno são: doença, horário de trabalho, mudança de endereço.

São Paulo-SP, 19 de Agosto de 2.021

Rosi Meire Martins Ortega

Matrícula 2054991

Coordenadora CRT

ANEXO I

TERMO DE CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO DE REMATRÍCULA ON-LINE

Eu _____,
portador do CPF número _____,
responsável legal do(a) estudante _____,
matrícula número _____, estou ciente do novo processo de
Rematrícula na forma on-line, que será realizado antes do início de cada período letivo,
conforme calendário do Câmpus, através do sistema acadêmico SUAP. Estou ciente,
ainda, que poderei realizar o acompanhamento dos registros acadêmicos através do
mesmo sistema, empregando a chave de acesso, que consta no boletim impresso do
discente.

Autorizo o(a) o estudante _____,
matrícula número _____,
a realizar sua rematrícula, utilizando o seu usuário e senha no sistema acadêmico SUAP.

São Paulo, _____ de _____ de _____.

Nome do Responsável Legal: _____

Assinatura do Responsável Legal: _____

Documento Digitalizado Público

REMATRÍCULA - CURSOS TÉCNICOS CONCOMITANTES E SUBSEQUENTES - 2021-2

Assunto: REMATRÍCULA - CURSOS TÉCNICOS CONCOMITANTES E SUBSEQUENTES - 2021-2
Assinado por: Rosi Ortega
Tipo do Documento: Comunicado Geral
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- Rosi Meire Martins Ortega, COORDENADOR - FG1 - CRT-SPO , em 19/08/2021 08:25:36.

Este documento foi armazenado no SUAP em 19/08/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 747613

Código de Autenticação: 3d7404aa40

