


Tutorial para criação de conta no Microsoft Teams para participação como convidado na reunião:

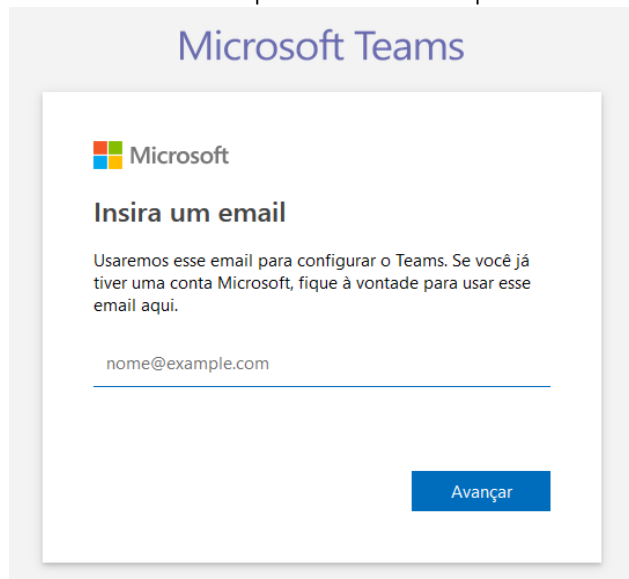
Para realizar os passos abaixo utilize o navegador Google Chrome ou Microsoft Edge!

1. Acesse o site do Microsoft Teams(<https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/microsoft-teams/free>) e clique no botão "Inscreva-se gratuitamente":

 Microsoft | Microsoft 365 Microsoft Teams ▾ Recursos ▾ Recursos ▾

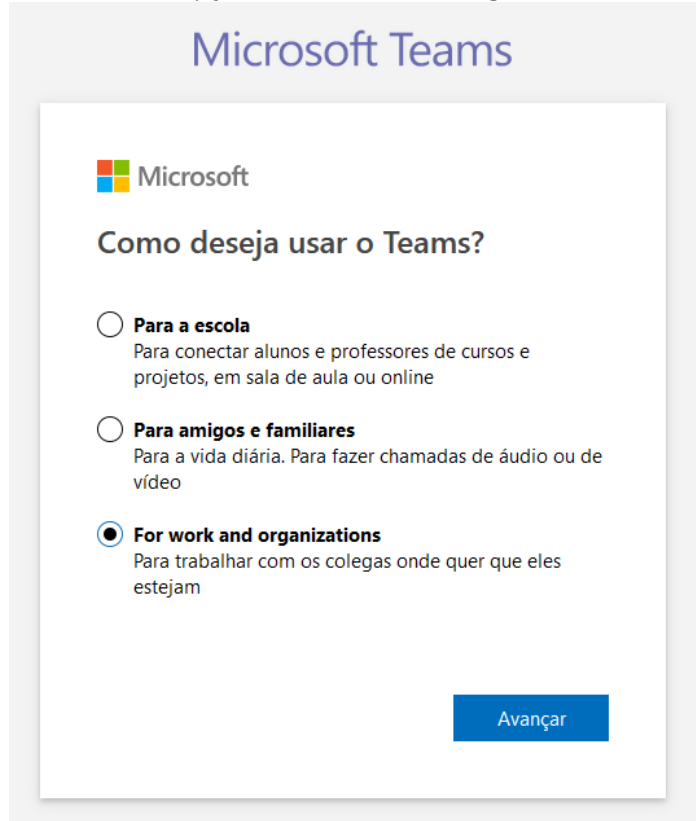


2. Insira um e-mail para cadastro na plataforma e clique no botão "Avançar":



The screenshot shows the Microsoft Teams sign-up form. At the top, it says 'Microsoft Teams'. Below that is the Microsoft logo and the text 'Insira um email'. A message states: 'Usaremos esse email para configurar o Teams. Se você já tiver uma conta Microsoft, fique à vontade para usar esse email aqui.' There is a text input field containing 'nome@example.com'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Avançar'.

3. Selecione a opção "For Work and Organizations" e clique no botão "Avançar":



The image shows a Microsoft Teams setup window. At the top, the Microsoft logo is on the left and the text "Microsoft Teams" is on the right. Below the logo, the heading "Como deseja usar o Teams?" is displayed. There are three radio button options: "Para a escola" (with a description about connecting students and teachers), "Para amigos e familiares" (with a description about daily life and calls), and "For work and organizations" (which is selected with a filled radio button and a description about working with colleagues). At the bottom right, there is a blue button labeled "Avançar".

Microsoft Teams

Microsoft

Como deseja usar o Teams?

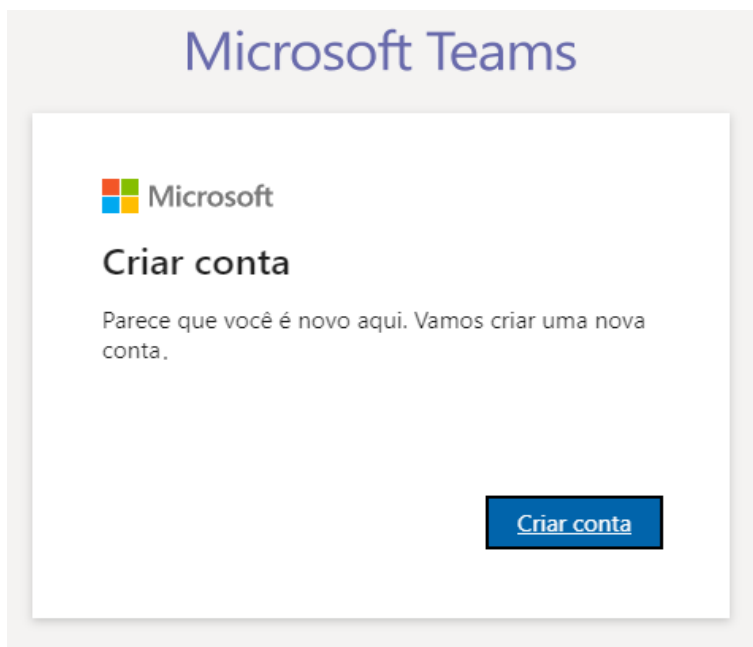
☐ Para a escola
Para conectar alunos e professores de cursos e projetos, em sala de aula ou online

☐ Para amigos e familiares
Para a vida diária. Para fazer chamadas de áudio ou de vídeo

☒ For work and organizations
Para trabalhar com os colegas onde quer que eles estejam

Avançar

4. Clique no botão "Criar conta":



The image shows a Microsoft Teams setup window titled "Criar conta". It features the Microsoft logo and the heading "Criar conta". Below the heading, a message says "Parece que você é novo aqui. Vamos criar uma nova conta." At the bottom right, there is a blue button labeled "Criar conta".

Microsoft Teams

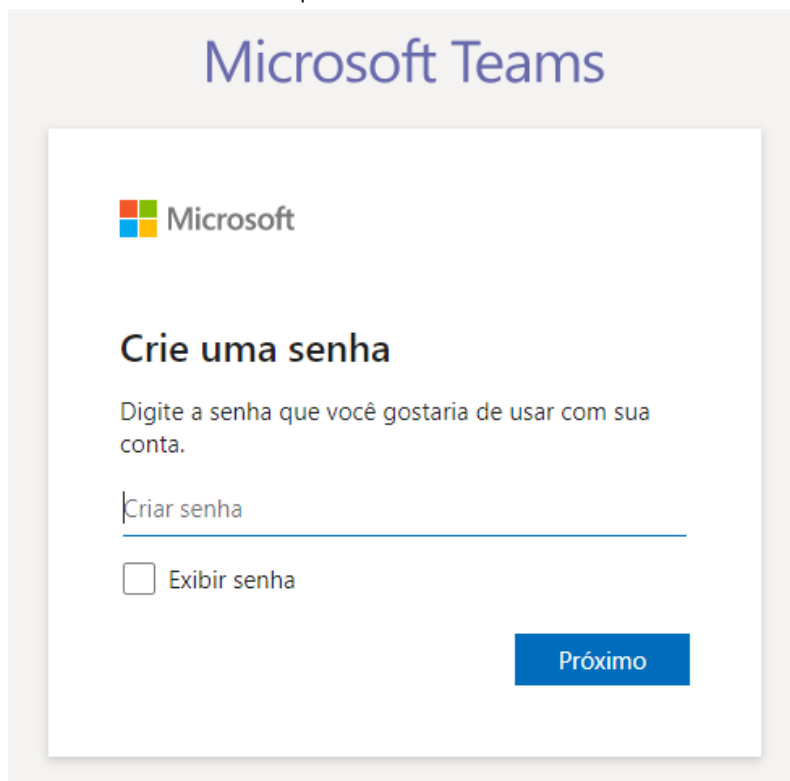
Microsoft

Criar conta

Parece que você é novo aqui. Vamos criar uma nova conta.

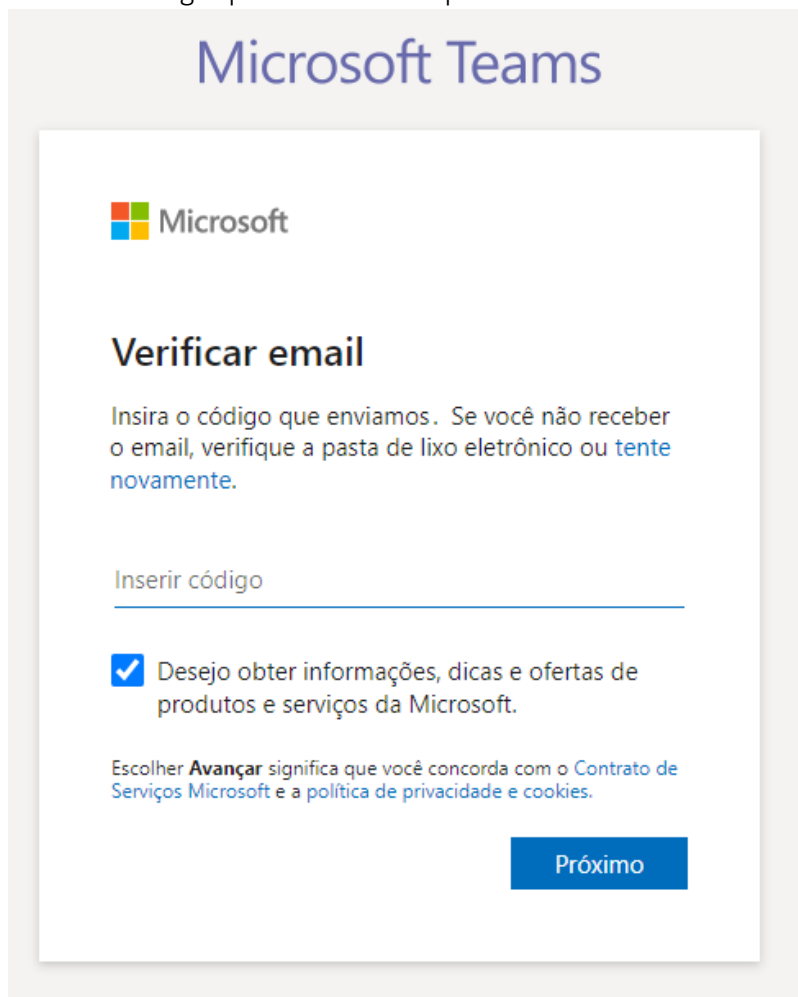
Criar conta

5. Crie uma senha e clique no botão "Próximo":



The screenshot shows the Microsoft Teams setup interface. At the top, the Microsoft logo is displayed. Below it, the heading "Crie uma senha" (Create a password) is shown. A subtext reads: "Digite a senha que você gostaria de usar com sua conta." (Enter the password you would like to use with your account). There is a text input field with the placeholder "Criar senha" (Create password). Below the input field is a checkbox labeled "Exibir senha" (Show password). At the bottom right, there is a blue button labeled "Próximo" (Next).


6. Insira o código que será enviado para seu e-mail cadastrado e clique no botão "Próximo":



The screenshot shows the Microsoft Teams setup interface for email verification. At the top, the Microsoft logo is displayed. Below it, the heading "Verificar email" (Verify email) is shown. A subtext reads: "Insira o código que enviamos. Se você não receber o email, verifique a pasta de lixo eletrônico ou [tente novamente](#)." (Enter the code we sent. If you don't receive the email, check the spam folder or [try again](#)). There is a text input field with the placeholder "Inserir código" (Enter code). Below the input field is a checked checkbox with the text "Desejo obter informações, dicas e ofertas de produtos e serviços da Microsoft." (I want to get information, tips and offers of products and services from Microsoft). At the bottom, there is a line of text: "Escolher **Avançar** significa que você concorda com o [Contrato de Serviços Microsoft](#) e a [política de privacidade e cookies](#)." (Choosing **Avançar** means that you agree with the [Microsoft Services Contract](#) and the [privacy policy and cookies](#)). At the bottom right, there is a blue button labeled "Próximo" (Next).

7. Preencha os dados solicitados e clique no botão "Configurar o Teams":

Microsoft Teams

 Microsoft

Os últimos detalhes

Nome

Sobrenome

Nome da empresa

País ou região

Brasil

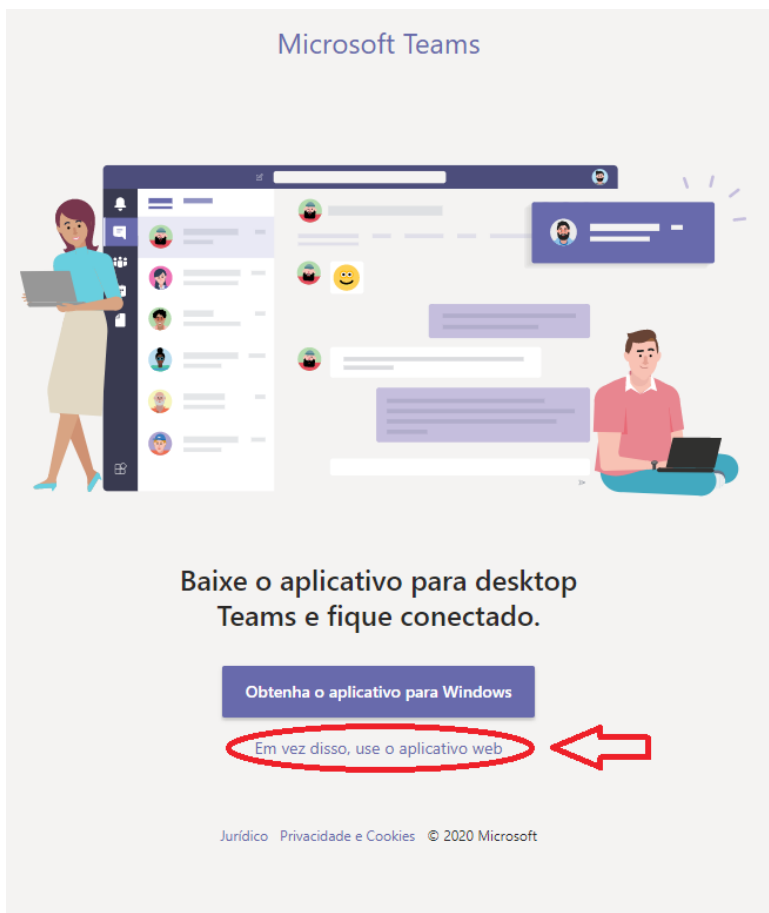
Observação importante: como administrador, você será responsável pelos dados pessoais de pessoas na sua organização do Teams, bem como pelas solicitações de gerenciamento de dados que elas enviarem a você. [Learn more.](#)

Ao clicar em **Configurar o Teams**, você concorda com nossos [termos e condições](#).

Seu locatário do Teams Gratuito pode ser provisionado em qualquer uma das instalações em que a Microsoft armazena e processa dados do cliente. Isso significa que seus dados podem ser armazenados em repouso em qualquer uma das regiões e dos países onde essas instalações estão localizadas. Cumprimos todas as leis aplicáveis relacionadas a transferências de dados. O Teams Gratuito NÃO deve ser usado pelo setor público oficial, pelo governo ou para uso educacional.

Configurar o Teams

8. Na tela seguinte, clique no botão "Em vez disso, use o aplicativo Web":



9. Se você visualizar uma tela como a apresentada abaixo significa que a conta foi corretamente criada:

